

Executive/ Board of Directors Haute direction/Conseil d'administration	Employee / Employé	Expense Report Number / Numéro de note de frais	Purpose / Objectif	Expense Line Description / Description du poste des charges	Line Description / Description du poste	Transportation / Transport (\$)	Accommodations / Hébergement (\$)	Meals / Repas (\$)	Total (\$)
		EXP-86221	Various travel expenses / Divers frais de déplacement	Return to Moncton following Charlottetown Chamber President's Excellence Awards / Retour à Moncton après les Charlottetown Chamber President's Excellence Awards.	Toll / Péage	\$46.50			\$46.50
				Return to Moncton following True Patriot Love Dinner (corporate sponsored event), Ocean 100 radio interview and meeting with UPEI President in Charlottetown, PE / Retour à Moncton après le souper True Patriot Love (événement parrainé), l'entrevue avec la station radio Ocean 100 et la rencontre avec le président de l'Université de l'Île-du-Prince-Édouard à Charlottetown (Î.-P.-É.).	Toll / Péage	\$46.50			\$46.50
				Return to Moncton following UPEI Board Executive and Appeal Committee meeting in Charlottetown, PE / Retour à Moncton après la réunion de la Commission d'appels et du Conseil de la haute direction de l'Université de l'Île-du-Prince-Édouard, à Charlottetown (Î.-P.-É.).	Toll / Péage	\$46.50			\$46.50
				Return to Moncton following UPEI Board of Governors meeting and meeting with UPEI President in Charlottetown, PE / Retour à Moncton après la réunion du Conseil des gouverneurs de l'Université de l'Île-du-Prince-Édouard et de la rencontre avec le président de l'Université de l'Île-du-Prince-Édouard, à Charlottetown (Î.-P.-É.).	Toll / Péage	\$46.50			\$46.50
				Return to Moncton following UPEI Board of Governors meeting in Charlottetown, PE and Celtic Colors event in Sydney, NS (roundtrip flight from Charlottetown, PE) / Retour à Moncton après la réunion du Conseil des gouverneurs de l'Université de l'Île-du-Prince-Édouard, à Charlottetown (Î.-P.-É.) et l'événement Celtic Colors, à Sydney (N.-É.) – vol aller-retour depuis Charlottetown (Î.-P.-É.).	Toll / Péage	\$46.50			\$46.50
	Cutcliffe, Tracey	EXP-86222	Various travel expenses / Divers frais de déplacement	Dinner meeting with Director of Communications, Premier's Office NB re: 2018/19 Communications Planning / Souper-réunion avec la directrice des communications du Cabinet du premier ministre du Nouveau-Brunswick à propos de la planification des communications pour 2018-2019.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$129.72	\$129.72
				Per diem for dinner meeting with Corporate Affairs team re: 18/19 Plans and Project Updates / Indemnité quotidienne pour le souper-réunion avec l'équipe des affaires générales à propos des plans et des mises à jour de projet pour 2018-2019.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada			\$30.00	\$30.00
				Refreshments for introductory meeting with new Senior Communications Council and Corporate Affairs Team / Rafraîchissements pour la première réunion avec la nouvelle conseillère principale en communication et l'équipe des affaires générales.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$35.71	\$35.71
				Return to Moncton following meetings with Special Olympics PEI Staff and PEI Law Society Call to Action Committee meeting. / Retour à Moncton après les réunions avec le personnel des Jeux olympiques spéciaux de l'Île-du-Prince-Édouard et le comité d'appel à l'action du barreau de l'Île-du-Prince-Édouard.	Toll / Péage	\$46.50			\$46.50
				St. John, NB re: Big Brothers and Big Sisters Inspire Awards Corporate Sponsored Event / Déplacement à Saint John (N.-B.), pour l'événement parrainé des prix Inspire des Grands Frères Grandes Sœurs.	Hotel / Hôtel		\$211.34		\$211.34
				Taxi re: Atlantic Lottery employee holiday event / Taxi pour l'événement de l'événement des Fêtes pour les employés de Loto Atlantique.	Taxi	\$21.60			\$21.60
				Travel to St. John, NB for Big Brothers, Big Sisters Inspire Awards Corporate Sponsored event / Déplacement à Saint John (N.-B.), pour l'événement parrainé des prix Inspire des Grands Frères Grandes Sœurs.	Breakfast Per Diem - Canada / Déjeuner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$15.00	\$15.00
				Travel to St. John, NB for Big Brothers, Big Sisters Inspire Awards corporate sponsored event / Déplacement à Saint John (N.-B.), pour l'événement parrainé des prix Inspire des Grands Frères Grandes Sœurs.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada			\$30.00	\$30.00
				Travel to St. John, NB for Big Brothers, Big Sisters Inspire Awards corporate sponsored event / Déplacement à Saint John (N.-B.), pour l'événement parrainé des prix Inspire des Grands Frères Grandes Sœurs.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00			\$8.00

AL Executive / Haute direction de Loto Atlantique

Cutcliffe, Tracey – Total					\$308.60	\$211.34	\$240.43	\$760.37	
Davison, James	EXP-87362	Various / Divers	Automatic Transponder top-up. / Frais de transpondeur automatiques.	Toll / Péage	\$30.00			\$30.00	
			Working from Volta / Travail à partir des bureaux de Volta.	Parking Fees / Stationnement	\$14.00			\$14.00	
			Working from Volta; check-in with Kanban Board. / Travail à partir des bureaux de Volta – rencontre au moyen d'un tableau Kanban.	Parking Fees / Stationnement	\$11.00			\$11.00	
			Working from Volta; teleconference re: weekly retrospective with Innovation team. / Travail à partir des bureaux de Volta – téléconférence concernant la rétrospective hebdomadaire avec l'équipe d'innovation.	Parking Fees / Stationnement	\$11.00			\$11.00	
			Working from Volta; telephone call with Employee / Travail à partir des bureaux de Volta – appel téléphonique avec un employé.	Parking Fees / Stationnement	\$22.00			\$22.00	
			Working from Volta; video conference meeting re: Permission Space Gaps. / Travail à partir des bureaux de Volta – vidéoconférence à propos des lacunes relatives à l'espace de permission.	Parking Fees / Stationnement	\$11.00			\$11.00	
Davison, James – Total					\$99.00	\$0.00	\$0.00	\$99.00	
Porter, James T.	EXP-86231	Gas for Corporate Vehicle / Frais de carburant pour un véhicule d'entreprise	Gas for corporate vehicle: PHH card was malfunctioning and was not accepted at gas station. Cost will be transferred over to PHH and mileage justification is contained in PHH. Request for new PHH card has been submitted. / Frais de carburant pour un véhicule d'entreprise : mauvais fonctionnement de la carte PHH et refus de celle-ci à la station-service. Les coûts seront portés à la carte PHH, et la justification du kilométrage est fournie dans le dossier de la carte PHH. On a demandé une nouvelle carte de PHH.	Gas	\$78.28			\$78.28	
Porter, James T. – Total					\$78.28	\$0.00	\$0.00	\$78.28	
Scrimshaw, Brent G.	EXP-85000	St. John's Meeting with Finance Department/Regional Staff Meeting / Réunion à St. John's avec le ministère des Finances et le personnel régional	St. John's - Meeting with NL Finance Department/Regional Staff Meeting / Réunion à St. John's avec le ministère des Finances de Terre-Neuve-et-Labrador et le personnel régional.	Airfare / Billets d'avion	\$672.98			\$672.98	
	EXP-86076	Meeting with NS Finance Department/Q3 Review Mtg with Board Chair / Réunion avec le ministère des Finances de la Nouvelle-Écosse et réunion d'examen du troisième trimestre avec le président du Conseil d'administration	Halifax Presentation to NS Finance Department/Q3 Review Meeting with Board Chair / Présentation au ministère des Finances de la Nouvelle-Écosse à Halifax, et réunion d'examen du troisième trimestre avec le président du Conseil d'administration.	Hotel / Hôtel		\$277.22		\$277.22	
	EXP-86208	Meal / Repas	Discuss Interim IT Leadership Dir. Prod Applications & Dir. PMO / Discussion à propos de la direction intérimaire des TI – directeur, Applications de production, et directeur, Bureau de gestion des projets.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$55.55	\$55.55	
	EXP-84999	Community Involvement / Participation communautaire	Rotary Club Luncheon - Guest Fee Director Public Affairs / Repas avec le Club Rotary – frais d'invité du directeur des affaires publiques.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$25.00	\$25.00	
	EXP-86209	Halifax Meetings / Réunions à Halifax	Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Breakfast Per Diem - Canada / Déjeuner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$15.00	\$15.00
			Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Lunch Per Diem- Canada / Dîner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$20.00	\$20.00
			Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada			\$30.00	\$30.00
			Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00			\$8.00
			Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Meeting with IWK Foundation, Pivotal Coaching Services, NS Staff Event / Réunion avec l'IWK Foundation et Pivotal Coaching Services, et événement avec le personnel de la Nouvelle-Écosse.	Hotel / Hôtel		\$218.57		\$218.57
	Scrimshaw, Brent G. – Total					\$680.98	\$495.79	\$145.55	\$1,322.32
	EXP-86130	Taxi Fare / Frais de taxi	Atlantic Lottery Staff Event / Événement avec le personnel de Loto Atlantique.	Taxi	\$13.22			\$13.22	

	Stevens, Martha	EXP-86298	Flights for EL/WLA in London and Cobequid Pass / Vols pour des événements avec EL/WLA à Londres, et Cobequid Pass	Airline fee for flights to and from London, England re: Attendance at EL/WLA and ICE Vox Conferences in February 2018. / Vols à destination de Londres et en partance de Londres, en Angleterre, pour participer à des événements avec EL/WLA, et assister à des conférences ICE Vox en février 2018.	Airfare / Billets d'avion	\$28.69			\$28.69
				Automatic transponder top-up. / Frais de transpondeur automatiques.	Toll / Péage	\$20.00			\$20.00
				Flights to and from London, England re: attendance at EL/WLA and ICE Vox Conferences in February 2018. / Vols à destination de Londres et en partance de Londres, en Angleterre, pour participer à des événements avec EL/WLA, et assister à des conférences ICE Vox en février 2018.	Airfare / Billets d'avion	\$2,411.31			\$2,411.31
	Stevens, Martha – Total					\$2,473.22	\$0.00	\$0.00	\$2,473.22
	Stultz, Alison – Total	EXP-86235	Interview for Director, People Development / Entrevue pour le poste de directeur du Perfectionnement du personnel	Interview for Director, People Development / Entrevue pour le poste de directeur du Perfectionnement du personnel.	Toll / Péage	\$8.00			\$8.00
				Interview for Director, People Development (coffee & tea for interview) / Entrevue pour le poste de directeur du Perfectionnement du personnel (café et thé pour l'entrevue).	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			12.63	\$12.63
	Stultz, Alison – Total					\$8.00	\$0.00	\$12.63	\$20.63
AL Executive Total / Dépenses totales de la haute direction de Loto Atlantique									
						\$3,648.08	\$707.13	\$398.61	\$4,753.82
	Barker, Les	EXP-85992	Board Meeting Head office NB / Réunion du Conseil d'administration au siège social du Nouveau-Brunswick	Board Meeting Moncton NB / Réunion du Conseil d'administration à Moncton (N.-B.)	Hotel / Hôtel		\$177.10		\$177.10
				meeting / Réunion.	Breakfast Per Diem - Canada / Déjeuner (indemnités quotidiennes) – Canada		\$15.00	\$15.00	
				meeting / Réunion.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00		\$8.00	
				meeting / Réunion.	Mileage / Kilométrage	\$354.20		\$354.20	
				meeting / Réunion.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada		\$60.00	\$60.00	
		meeting / Réunion.	Toll / Péage	\$8.00		\$8.00			
		EXP-85993	Board Meeting AL Head office NB / Réunion du Conseil d'administration au siège social de Loto Atlantique du Nouveau-Brunswick	Board Meeting AL Head office NB / Réunion du Conseil d'administration au siège social de Loto Atlantique du Nouveau-Brunswick.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00		\$8.00	
				Board Meeting AL Head office NB / Réunion du Conseil d'administration au siège social de Loto Atlantique du Nouveau-Brunswick.	Hotel / Hôtel	\$180.55		\$180.55	
				Board Meeting AL Head office NB / Réunion du Conseil d'administration au siège social de Loto Atlantique du Nouveau-Brunswick.	Mileage / Kilométrage	\$354.20		\$354.20	
				Board Meeting AL Head office NB / Réunion du Conseil d'administration au siège social de Loto Atlantique du Nouveau-Brunswick.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada		\$30.00	\$30.00	
	Board Meeting AL Head office NB / Réunion du Conseil d'administration au siège social de Loto Atlantique du Nouveau-Brunswick.			Toll / Péage	\$8.00		\$8.00		
	Barker, Les – Total					\$740.40	\$357.65	\$105.00	\$1,203.05
	Brousseau, Jean	EXP-86143	Travel Expenses for ICD course / Montreal - QC / Frais de déplacement pour un cours de l'Institut des administrateurs de sociétés à Montréal (Québec)	Travel Expenses for ICD course / Montreal - QC / Frais de déplacement pour un cours de l'Institut des administrateurs de sociétés à Montréal (Québec).	Breakfast Per Diem - Canada / Déjeuner (indemnités quotidiennes) – Canada		\$60.00		\$60.00
				Travel Expenses for ICD course / Montreal - QC / Frais de déplacement pour un cours de l'Institut des administrateurs de sociétés à Montréal (Québec).	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$32.00		\$32.00	
Travel Expenses for ICD course / Montreal - QC / Frais de déplacement pour un cours de l'Institut des administrateurs de sociétés à Montréal (Québec).				Hotel / Hôtel	\$914.20		\$914.20		
Travel Expenses for ICD course / Montreal - QC / Frais de déplacement pour un cours de l'Institut des administrateurs de sociétés à Montréal (Québec).				Lunch Per Diem- Canada / Dîner (indemnités quotidiennes) – Canada		\$40.00	\$40.00		
Travel Expenses for ICD course / Montreal - QC / Frais de déplacement pour un cours de l'Institut des administrateurs de sociétés à Montréal (Québec).				Mileage / Kilométrage	\$909.88		\$909.88		
Travel Expenses for ICD course / Montreal - QC / Frais de déplacement pour un cours de l'Institut des administrateurs de sociétés à Montréal (Québec).				Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada		\$120.00	\$120.00		
Brousseau, Jean – Total					\$941.88	\$914.20	\$220.00	\$2,076.08	
			attend People Culture meeting / Participation à une réunion du Comité de gens et de culture.	Airfare / Billets d'avion	\$861.64			\$861.64	
			attend People Culture meeting / Participation à une réunion du Comité de gens et de culture.	Breakfast Per Diem - Canada / Déjeuner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$15.00	\$15.00	

AL Board Members / Membres du conseil d'administration de Loto Atlantique

Byrne, Janis C.	EXP-85086	People Culture Committee / Comité de gens et de culture	attend People Culture meeting / Participation à une réunion du Comité de gens et de culture.	Hotel / Hôtel		\$164.45		\$164.45
			attend People Culture meeting / Participation à une réunion du Comité de gens et de culture.	Lunch Per Diem- Canada / Dîner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$20.00	\$20.00
			attend People Culture meeting / Participation à une réunion du Comité de gens et de culture.	Parking Fees / Stationnement	\$32.00			\$32.00
			attend People Culture meeting / Participation à une réunion du Comité de gens et de culture.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada			\$30.00	\$30.00
Byrne, Janis C. – Total					\$893.64	\$164.45	\$65.00	\$1,123.09
McDonald, Paula	EXP-85059	Expenses for - LaFleurs Global Lottery Conference / Dépenses pour la conférence internationale sur la loterie LaFleur	Expenses - LaFleurs Global Lottery Conference / Dépenses pour la conférence internationale sur la loterie LaFleur.	Airfare / Billets d'avion	\$594.84			\$594.84
			Expenses for - LaFleurs Global Lottery Conference / Dépenses pour la conférence internationale sur la loterie LaFleur.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$16.00			\$16.00
			Expenses for - LaFleurs Global Lottery Conference / Dépenses pour la conférence internationale sur la loterie LaFleur.	Hotel / Hôtel		\$678.00		\$678.00
			June 28 & 29th Diner Expenses - LaFleurs Global Lottery Conference / Dépenses pour les soupers du 28 et du 29 juin dans le cadre de la conférence internationale sur la loterie LaFleur.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada			\$60.00	\$60.00
			Lunch expenses on Hotel Receipt for June 27,2017 - LaFleurs Global Lottery Conference / Dépenses pour le dîner du 27 juin 2017 (reçu d'hôtel) dans le cadre de la conférence internationale sur la loterie LaFleur.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$19.95	\$19.95
	EXP-85060	Travel Expenses - September 14, 2017 Board Meeting / Frais de déplacement pour la réunion du Conseil d'administration du 14 septembre 2017	Travel Expenses - September 14, 2017 Board Meeting / Frais de déplacement pour la réunion du Conseil d'administration du 14 septembre 2017.	Airfare / Billets d'avion	\$1,059.58			\$1,059.58
			Travel Expenses - September 14, 2017 Board Meeting / Frais de déplacement pour la réunion du Conseil d'administration du 14 septembre 2017.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00			\$8.00
			Travel Expenses - September 14, 2017 Board Meeting / Frais de déplacement pour la réunion du Conseil d'administration du 14 septembre 2017.	Hotel / Hôtel		\$161.00		\$161.00
			Travel Expenses - September 14, 2017 Board Meeting / Frais de déplacement pour la réunion du Conseil d'administration du 14 septembre 2017.	Lunch Per Diem- Canada / Dîner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$20.00	\$20.00
			Travel Expenses - September 14, 2017 Board Meeting / Frais de déplacement pour la réunion du Conseil d'administration du 14 septembre 2017.	Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada			\$60.00	\$60.00
			Travel Expenses - September 14, 2017 Board Meeting / Frais de déplacement pour la réunion du Conseil d'administration du 14 septembre 2017.	Taxi	\$26.70			\$26.70
	EXP-86180	Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting in Moncton NB / Dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017 à Moncton (N.-B.)	Airport to AL- Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / De l'aéroport à Loto Atlantique – dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.	Taxi	\$26.45			\$26.45
			Dinner - Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / Souper – dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$26.37	\$26.37
			Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / Dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.	Airfare / Billets d'avion	\$704.09			\$704.09
			Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / Dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00			\$8.00
			Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / Dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.	Hotel / Hôtel		\$161.00		\$161.00
			Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / Dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.	Lunch Per Diem- Canada / Dîner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$20.00	\$20.00
Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / Dépenses pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.			Supper Per Diem- Canada / Souper (indemnités quotidiennes) – Canada			\$30.00	\$30.00	
Home to Airport - NL Expenses for Nov 9, 2017 Board Meeting / Déplacement de la maison à l'aéroport – dépenses (T.-N.-L.) pour la réunion du Conseil d'administration du 9 novembre 2017.			Taxi	\$23.00			\$23.00	
Total pour McDonald, Paula				\$2,466.66	\$1,000.00	\$236.32	\$3,702.98	
Mella, Patricia J.	EXP-84977	Governance Committee and Board Meeting / Réunion du Comité sur la gouvernance et du Conseil d'administration	Governance Committee and Board Meeting / Réunion du Comité sur la gouvernance et du Conseil d'administration.	Hotel / Hôtel		\$164.45		\$164.45
			Governance Committee and Board Meeting / Réunion du Comité sur la gouvernance et du Conseil d'administration.	Toll / Péage	\$46.50			\$46.50
			Incidental for overnight stay / Frais accessoires – nuit à l'hôtel.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00			\$8.00

			Travel for Governance Committee & Board Meeting NB / Frais de déplacement pour la réunion du Comité sur la gouvernance et du Conseil d'administration.	Mileage / Kilométrage	\$161.92			\$161.92	
Mella, Patricia J – Total					\$216.42	\$164.45	\$0.00	\$380.87	
O'Connor, Sean	EXP-85085	People and cul meeting/ ice ticket / Réunion du Comité de gens et de culture et billet pour la conférence ICE	Ice conference in February / Conférence ICE en février.	Airfare / Billets d'avion	\$7,585.14			\$7,585.14	
			P&C committee moncton / Comité de gens et de culture, Moncton.	Hotel / Hôtel		\$164.45		\$164.45	
			committee meeting moncton / Réunion de comité à Moncton.	Breakfast Per Diem - Canada / Déjeuner (indemnités quotidiennes) – Canada			\$15.00		\$15.00
			committee meeting moncton / Réunion de comité à Moncton.	Daily Incidental / Frais accessoires quotidiens	\$8.00			\$8.00	
			committee meeting moncton / Réunion de comité à Moncton.	Mileage / Kilométrage	\$235.52			\$235.52	
			P&C committee moncton / Comité de gens et de culture, Moncton.	Toll / Péage	\$8.00			\$8.00	
	EXP-85089	Kcups Coffee for Q3 and Q4 Board Meetings / Café Kcups pour les réunions du Conseil d'administration pour les troisième et quatrième trimestres	Kcups Coffee for Q3 and Q4 Board Meetings / Café Kcups pour les réunions du Conseil d'administration pour les troisième et quatrième trimestres.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$31.98	\$31.98	
	EXP-86150	Governance and Board Meeting Expenses NB Nov 2017 / Dépenses pour la réunion du Comité sur la gouvernance et du Conseil d'administration au Nouveau-Brunswick, novembre 2017	Board Meeting Nov 23 2017 - 14 attendees (See attachment) / Réunion du Conseil d'administration du 23 novembre 2017 – 14 participants (voir la pièce jointe).	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$524.43	\$524.43	
			Lunch - Governance Meeting Nov 22 2017 - 6 attendees (See attachment) / Dîner – Réunion de gouvernance du 22 novembre 2017 – 6 participants (voir la pièce jointe).	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$143.41	\$143.41	
	EXP-87306	People & Culture Committee Meeting Dec 13 2017 / Réunion du Comité de gens et de culture du 13 décembre 2017	People & Culture Committee Meeting Dec 13 2017 / Réunion du Comité de gens et de culture du 13 décembre 2017.	Receipted Meal / Repas, assorti d'un reçu			\$226.56	\$226.56	
O'Connor, Sean – Total					\$7,836.66	\$164.45	\$941.38	\$8,942.49	
AL Board Members / Membres du conseil d'administration de Loto Atlantique					\$13,095.66	\$2,765.20	\$1,567.70	\$17,428.56	
Grand Total / Total général					\$16,743.74	\$3,472.33	\$1,966.31	\$22,182.38	